

TEMELJNO USPOSABLJANJE PROSTOVLJNIH GASILCEV

DODATNA POJASNILA¹

KOMISIJE ZA IZOBRAŽEVANJE IN USPOSABLJANJE GZS

1. OBRAZEC ZA MLADOLETNE

- Obrazec o pisnem dovoljenju staršev, ki ga uporabite pri mladoletnih osebah, najdete na spletni strani GZS (operativa/izobraževanje/učni programi).

2. PRIZNANJE TEČAJA GASILCA PRIPRAVNIKA

- Določbe o priznanju tečaja za gasilca pripravnika v točkah 5.4 in 5.9 Pravil gasilske službe prostovoljnih gasilcem (v nadaljevanju: PGSPG) se začnejo uporabljati po uskladitvi programov usposabljanja mladine s programom usposabljanja za gasilca pripravnika.

3. PRIJAVA ORGANIZACIJE TEČAJA

- Organizatorji posameznih oblik strokovnega usposabljanja so opredeljeni v točki 5.6. PGSPG.
- V skladu z določili točke 5.8 PGSPG mora organizator tečaja 15 dni pred začetkom obvestiti GZS in gasilskega regijskega poveljnika, ki je nadzornik tečaj.
- Če tečaj organizira več GZ skupaj, ga je potrebno v Vulkanu odpreti na nivoju regije.
- Prijava na tečaj mora vsebovati:
 - dopis oz. prošnjo za odobritev tečaja s ključnimi podatki in ID tečaja iz Vulkanu,
 - spisek predavateljev z naslednjimi podatki: ime, priimek, čin, stopnja izobrazbe, vrsta izobrazbe, opravljen tečaj za predavatelja ali/in inštruktorja,
 - fotokopije dokazil o šolski izobrazbi – če je to pogoj za pristop k tečaju.

4. PRIJAVA TEČAJNIKA NA TEČAJ

- Tečajnik se lahko prijavi na tečaj, če na dan začetka tečaja izpolnjuje vse predpisane pogoje, opredeljene v PGSPG. Pri aktivnem stažu se upošteva datum zaključka prejšnjega tečaja (in ne leto) oz. datum pridobljenega čina. Kot pogoji za pristop k tečaju, se pri testiranju upošteva osnovni čin, ne pa stopnje

¹ Pojasnila se bodo sproti dopolnjevala, glede na potrebe terena.

znotraj čina (primer: če se zahteva čin gasilec, mora biti le-ta v Vulkanu vpisan. Če je vpisana samo I. in/ali II. stopnja, Vulkan to ne zazna kot ustrezen pogoj v skladu s PGSPG).

- Za pomoč pri razumevanju pogoja o stopnji izobrazbe, dodajmo spodnjo tabelo. Članom uredite v evidenci osebnih podatkov člana, kjer je v šifrantu dodana raven 6/2 za bolonjski program:

RAVNI IZOBRAZBE PO DOSEDANJIH PROGRAMIH	RAVEN	RAVNI IZOBRAZBE PO NOVIH "BOLONJSKIH" PROGRAMIH
višješolski programi (do 1994)	6/1	
višješolski strokovni programi		
specializacija po višješolskih programih	6/2	visokošolski strokovni (1. bolonjska stopnja)
visokošolski strokovni programi		univerzitetni programi (1. bolonjska stopnja)
specializacija po visokošolskih strokovnih programih	7	magisteriji stroke (ZA imenom) (2. bolonjska st.)
univerzitetni programi		
specializacija po univerzitetnih programih	8/1	
magisteriji znanosti (PRED imenom)		
doktorati znanosti (PRED imenom)	8/2	doktorati znanosti (PRED imenom) (3. bolonjska

Vir: spletna stran <http://www.arhiv.mvzt.gov.si/indexe600.html?id=11789>

5. ŠTEVILO PREDAVATELJEV IN INŠTRUKTORJEV

- Priporočeno je, da posamezen predavatelj ne predava več kot ¼ vseh teoretičnih ur programa.
- Priporočeno merilo za enega inštruktorja je 1-2 vadbeni točki na dan.

6. URNIK

- Na spletni strani GZS (operativa/izobraževanje/učni programi) je objavljen osnutek urnika za tečaje.
- Pri izvajanju tečaja je potrebno upoštevati, da se pri predmetu najprej izvede teorija in nato praktični del. Priporočeno je, da so predmeti po urniku razvrščeni tako, kot je vrstni red v učnih programih.
- Priporočeno je, da en predavatelj na enkrat predava največ tri šolske ure ter da v enem dnevu ne predavajo več kot trije različni predavatelji.

7. SPREJEMNO TESTIRANJE

- Vprašanja za testiranje zagotovi GZS. Če jih GZS ne zagotovi, jih je organizator dolžan zagotoviti sam.

8. GRADIVO ZA PREDAVANJE

- Izhodišča za pripravo predavateljev so informativni in formativni cilji, zapisani v programu. Gradiva, narejena po starih učnih programih, so lahko v pomoč.

9. PRIJAVA ZAKLJUČNIH IZPITOV IN IZPITNE KOMISIJE

- Organizator tečaja mora prijaviti zaključni izpit 15 dni pred izvedbo. Komisijo imenuje organizator tečaja, njenega predsednika pa poveljnik GZS (točka 5.6, 5.8 PGSPG).

10. ZAKLJUČNI IZPIT IZ PRAKTIČNEGA DELA PRI TEČAJU NGČ IN GČ

- Zaključni izpit iz praktičnega dela bo pri omenjenih tečajih potekal v ICZR na Igu.
- Praktični zaključni izpit ni potrebno posebej prijavljati, saj bodo GZ/regije s strani GZS razporejene ob prijavi zaključnega izpita.

11. POPRAVNI ZAKLJUČNI IZPIT IN ZAKLJUČEK TEČAJA

- GZS razpiše datum opravljanja zaključnega izpita iz praktičnega dela v prvem prostem terminu in ne prej kot v enem mesecu po zaključnem izpitu iz teorije.
- Popravni zaključni izpit posameznega razpisanega tečaja se praviloma izvede v roku 14 dni po zaključnem izpitu.
- Zaključna dokumentacija za tečaj se odda po izvedenem zaključnem popravnem izpitu in mora vsebovati:
 - fotokopijo celotnega dnevnika tečaja, podpisanega s strani regijskega poveljnika (predelana snov s podpisi predavateljev in inštruktorjev, prisotnost tečajnikov, seznam tečajnikov s predmetnimi ocenami, izpitna komisija s podpisi in seznam tečajnikov z ocenami zaključnega izpita – teorija in praksa),
 - kratek opis poteka tečaja (v njem naj bodo strnjeni ključni datumi in podatki o tečaju) in končnim številom tečajnikov, ki so uspešno zaključili tečaj.
- Rok za oddajo zaključne dokumentacije je največ 3 mesece.